

دليل ضوابط وإجراءات إقامة المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين

النسخة رقم ٣

٢٠٢٢/٠٦/٢٠	تاريخ التحديث
٢٠٢٢/٠٦/٢٠	تاريخ التطبيق

دليل ضوابط وإجراءات إقامة المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين

النسخة رقم ٣

الهيئة العامة للغذاء والدواء

قطاع العمليات

٢٠٢٢/٠٦/٢٠	تاريخ التحديث
٢٠٢٢/٠٦/٢٠	تاريخ التطبيق

المحتويات

٤	مقدمة:
٤	التعاريف:
٤	المحاضرات العلمية:
٤	أحكام عامة للمحاضرات العلمية:
٥	الضوابط لإقامة المحاضرات العلمية:
٦	متطلبات الموافقة على إقامة المحاضرة العلمية:
٧	شروط المحاضر في المحاضرة العلمية:
٧	شروط مدير الجلسة في المحاضرة العلمية:
٧	النماذج
١٢	ما هي التغييرات التي تمت على الدليل (نسخة ٣)

١. مقدمة :

إشارة إلى الفقرة (٤) من المادة الحادية والثلاثون من اللائحة التنفيذية لنظام المنشآت والمستحضرات الصيدلانية والعشبية والتي نصت على: "تخضع المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين، وحملات التوعية بالأمراض والتثقيف الصحي للشروط والضوابط المعتمدة لدى الهيئة"، ووفقاً لما ورد في الفقرة (٥) من المادة الحادية والثلاثون والتي نصت على: "يجب الحصول على موافقة الهيئة قبل إقامة المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين وقبل نشر حملات التوعية بالأمراض والتثقيف الصحي الموجهة للجمهور"، وانطلاقاً من مهام الهيئة في تنظيم سوق المستحضرات الصيدلانية والعشبية و المحاضرات العلمية التي تكون برعاية شركات الأدوية أو من يمثلها والموجهة للممارسين الصحيين، واستشعاراً بأهمية التعليم الصحي المستمر، تم إصدار هذا الدليل لتوضيح ضوابط وإجراءات إقامة المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين.

٢. التعاريف:

يقصد بالكلمات والعبارات الآتية المعاني الموضحة أمامها:

- المملكة: المملكة العربية السعودية.
- الهيئة: الهيئة العامة للغذاء والدواء.
- المحاضرة العلمية: كل تجمع يستهدف مناقشة موضوع صحي أو علمي، يقدم من قبل محاضر بحضور عدد من الممارسين الصحيين، تحت رعاية كاملة أو جزئية أو غير مباشرة من شركات الأدوية أو من يمثلها.
- المستحضرات: المستحضرات الصيدلانية والعشبية.

٣. المحاضرات العلمية:

(١-٣) أحكام عامة للمحاضرات العلمية:

١. يجوز للوكيل أو طرف ثالث التقدم بطلب المحاضرة العلمية لشركات الأدوية التي تم تفويضه من قبلهم.
٢. ضرورة تجاوب الجهة المنظمة للمحاضرة العلمية مع ممثل الهيئة للحضور ومتابعة ما يتم تقديمه.
٣. تشمل المحاضرات العلمية المحاضرات الحضورية والمحاضرات عن بعد.
٤. يجب أخذ موافقة الهيئة إذا كانت المحاضرة ستتم من خارج المملكة عن بعد (Virtual) إذا كان عدد الحضور من الممارسين الصحيين المقيمين في المملكة يتجاوز ٤٥% من عدد الحضور في المحاضرة نفسها.

(٢-٣) الضوابط لإقامة المحاضرات العلمية:

١. يجب الحصول على موافقة من الهيئة قبل إقامة المحاضرة العلمية.
٢. تسديد المقابل المالي وقدره ألف (١٠٠٠) ريال سعودي لطلب الموافقة على إقامة فعالية واحدة لمحاضرة علمية موجهة للممارسين الصحيين في نظام إصدار فواتير تسديد المقابل المالي
٣. يجب أن يلتزم منظم المحاضرة العلمية " بالموضوع، والمكان، والتاريخ، والوقت، والمحاضرين، ومدير الجلسة" وفق ما تم تقديمه في الطلب.
٤. في حال تعذر القيام بالمحاضرة العلمية أو رغبة الشركة في تأجيلها فيجب إخطار الهيئة بذلك قبل موعد إقامة المحاضرة الفعلي، وذلك عبر البريد الإلكتروني التالي: (Promo.drug@sfd.gov.sa)،
٥. في حال الرغبة في عمل تغيير على المحاضرة الموافق عليها يجب الالتزام بالتالي:
 - يجب إخطار الهيئة بالتغيير عبر البريد الإلكتروني التالي: (Promo.drug@sfd.gov.sa) قبل موعد إقامة المحاضرة الفعلي، على أن يتضمن الطلب تفاصيل التغيير المطلوبة.
 - طلبات التغيير لا تشمل تغيير المدينة المقامة فيها المحاضرة (باستثناء المحاضرات التي تقام عن بعد(Virtual)).
 - في حال تغيير المحاضر أو مدير الجلسة يجب إرفاق متطلبات الموافقة لذلك.
 - يجب إرفاق نسخة من المحاضرة الموافق عليها مسبقاً مع طلب التغيير الجديد.
٦. تقتصر الموافقة على المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين فقط، وبغض النظر عن عدد الحضور من الممارسين الصحيين سواء كان ممارس صحي واحد أو أكثر.
٧. تلتزم الجهة الطالبة بتحديد الفئة المستهدفة من المحاضرة العلمية.
٨. تلتزم الجهة الطالبة بتعبئة كامل فقرات النماذج المطلوبة مع تعبئة نموذج السيرة الذاتية العلمية لجميع المحاضرين ومدراء الجلسة، وأن يتم إضافة الاسم كما هو معتمد في الوثائق الرسمية.
٩. ألا يكون مدير الجلسة هو نفس المحاضر في المحاضرة العلمية.
١٠. تلتزم الجهة الطالبة بما تراه الهيئة من موافقة أو رفض أو تعديل أو إضافة على المحاضرة العلمية بعد تقديم الطلب.
١١. يشترط أن يكون الطلب المقدم لإقامة محاضرة علمية واحدة، ولا مانع من أن يكون الطلب الواحد لأكثر من مدينة بالمملكة.
١٢. لا يجوز الدعاية أو الإعلان للمستحضرات في المحاضرات العلمية سواء كان المستحضر مسجلاً أو غير مسجل.
١٣. لا يجوز التشكيك بفعالية أو جودة المستحضرات الأخرى المسجلة في المملكة.
١٤. ألا تتضمن المحاضرة العلمية أي عبارة تمس بالمستحضرات.
١٥. ألا تحتوي المحاضرة العلمية على معلومات خاطئة عن المستحضرات.
١٦. لا يجوز التصريح بأن مستحضر ليس له أعراض جانبية أو مخاطر سمية على الإطلاق.
١٧. لا يجوز المقارنة بين المواد الفعالة للمستحضرات الأخرى دون وجود دراسات سريرية مُعتبرة.
١٨. يحظر التعرض لجهة ما بالإساءة الصريحة أو غير المباشرة.

١٩. يمنع تقديم مدفوعات نقدية أو هدايا للحضور.
٢٠. يُحظر توزيع مستحضرات مجانية أو بيعها على الحضور.
٢١. يمنع تقديم برامج ترفيهية (رياضية أو اجتماعية).
٢٢. تقتصر الضيافة على الأشخاص المدعويين الذين لهم ارتباط مباشر بالمحاضرة العلمية.
٢٣. ألا يتعارض ما يقدم في المحاضرة العلمية مع تعاليم الشريعة الإسلامية أو عادات وتقاليد المجتمع السعودي.
٢٤. الالتزام باشتراطات المدونة السعودية لأخلاقيات ممارسة تسويق المستحضرات الصيدلانية في المملكة والمنشورة على موقع الهيئة الإلكتروني.
٢٥. لا يسترجع المقابل المالي لطلب الموافقة على إقامة محاضرة علمية بغض النظر عن الموافقة من عدمها.
٢٦. في حال صدور خطاب (بتأجيل الموافقة أو تأجيل البت في الطلب) من قبل الهيئة فإنه على الجهة مقدمة الطلب الرد على الخطاب خلال ٥ أيام عمل من تاريخ صدور الخطاب.
٢٧. يجب تزويد الهيئة برابط الدخول على المحاضرات العلمية عن بعد (Virtual) قبل موعد إقامة المحاضرة مع ارفاق نسخة من الموافقة على المحاضرة وذلك عبر البريد الإلكتروني التالي: (Promo.drug@sFDA.gov.sa).
٢٨. يجب أن تعقد المحاضرات العلمية الحضورية في مكان مناسب للمحاضرات العلمية.

(٣-٣) متطلبات الموافقة على إقامة المحاضرة العلمية:

أولاً: يتم اعداد الطلب متضمناً ما يلي:

١. خطاب رسمي باللغة العربية موجه لقسم ترخيص الدعاية والاعلان بالهيئة ويحمل شعار وختم الشركة لطلب إقامة المحاضرة العلمية قبل تاريخ إقامتها بـ ٢٠ يوم كحد أدنى.
٢. تعبئة "نموذج طلب إقامة محاضرة علمية"، والذي يحتوي على:
 - نموذج (رقم ١) نموذج طلب إقامة محاضرة علمية.
 - نموذج (رقم ٢) نموذج ملخص المحاضرة العلمية (Abstract).
 - نموذج (رقم ٣) نموذج السيرة الذاتية العلمية للمحاضر/ للمحاضرين.
 - نموذج (رقم ٤) نموذج السيرة الذاتية العلمية لمدير الجلسة/لمدراء الجلسة.
٣. إرفاق نسخة من (بطاقة التصنيف والتسجيل المهني) أو (بطاقة تسجيل مهني) للهيئة السعودية للتخصصات الصحية للمحاضر وللمدير الجلسة أو ما هو في مقامها إذا كان المحاضر يعمل خارج المملكة.
٤. تسديد المقابل المادي وإرفاق نسخة من فاتورة سداد المقابل المالي في نظام إصدار الفواتير.

ثانياً: يتم تقديم الطلب بعد اعداده من خلال أحد الطرق التالية:

١. تقديم الطلب عن طريق توريده إلى قسم ترخيص الدعاية والإعلان بقطاع العمليات على أن يتم طباعة كافة المتطلبات المذكورة أعلاه.
٢. ارسال الطلب إلى البريد الإلكتروني التالي: Communications.Adm@sFDA.gov.sa، مع وضع المرفقات كمرفق واحد على صيغة (PDF)، ويكون الخطاب الرسمي في الصفحة الأولى من الملف، حيث يتم الرد على العميل برقم القيد للطلب.

(٤-٣) شروط المحاضر في المحاضرة العلمية:

١. ألا يكون موظفاً لدى الشركة أو وكيلها.
٢. أن يكون حاصلاً على درجة جامعية بتخصص ذي علاقة بالمحاضرة المقدمة.
٣. أن يكون ذو كفاءة علمية مُعتبرة.
٤. تقديم الوثائق والشهادات في حال طلبتها الهيئة.

(٥-٣) شروط مدير الجلسة في المحاضرة العلمية:

١. أن يكون طبيباً أو صيدلانياً.
٢. أن يكون سعودي الجنسية.

٤. النماذج:

يمكنكم الحصول على النماذج من موقع الهيئة الإلكتروني (المجالات - دواء - النماذج - نموذج طلب إقامة محاضرة علمية).

نموذج رقم (١)

نموذج طلب إقامة محاضرة علمية

بيانات مُقدم الطلب :					
اسم الشركة: Click here to enter text.			تاريخ تقديم الطلب: Click here to enter text.		
الشخص المفوض بتقديم الطلب: Click here to enter text.			المسمى الوظيفي: Click here to enter text.		
البريد الإلكتروني: Click here to enter text.			رقم الجوال: Click here to enter text.		
البيانات الأساسية للمحاضرة العلمية :					
عنوان المحاضرة: Click here to enter text.			عدد الحضور المتوقع: Click here to enter text.		
الفئة المستهدفة: Click here to enter text. طريقة التقديم: <input type="checkbox"/> محاضرة حضورية <input type="checkbox"/> محاضرة عن بعد <input type="checkbox"/> جميع ما سبق					
البيانات التفصيلية للمحاضرة العلمية :					
					تكرار إقامتها
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	اليوم
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	التاريخ بالهجري
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	التاريخ بالميلادي
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	المدينة
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	مكان الإقامة *خاصة بالمحاضرات الحضورية
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	رقم الاتصال بالمكان
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	التوقيت/الفترة (ص.م)
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	اسم المحاضر
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	Click here to enter text.	اسم مدير الجلسة
الإقرار:					
أقر أنا: Click here to enter text. ، أن البيانات المتضمنة في هذا الطلب صحيحة وفعلية، وأتعهد بعدم إقامة المحاضرة العلمية إلا بعد الحصول على الموافقة النهائية من الهيئة العامة للغذاء والدواء، وأن أتحمّل كامل المسؤولية في حال مخالفة ضوابط وإجراءات الموافقة على إقامة المحاضرات العلمية.					
التوقيع : التاريخ Click here to enter text.					

نموذج رقم (٢)

نموذج ملخص المحاضرة العلمية (Abstract)

عنوان المحاضرة العلمية :
باللغة العربية : Click here to enter text.
باللغة الإنجليزية : Click here to enter text.
ملخص المحاضرة العلمية :
لا يقل عن ٢٠٠ كلمة ولا يزيد عن ١٢٠٠ كلمة باللغة العربية أو الإنجليزية. Click here to enter text.
الإقرار:
أقرأنا: Click here to enter text. ، أن البيانات المتضمنة في هذا النموذج صحيحة وهي ما سوف يتم تغطيته خلال المحاضرة العلمية، وأن أتحمّل كامل المسؤولية في حال مخالفة ذلك. التوقيع: التاريخ : Click here to enter text.

نموذج رقم (٣)

نموذج السيرة الذاتية العلمية للمحاضر/ للمحاضرين

البيانات الأساسية :	
الاسم: Click here to enter text.	الجنسية: Click here to enter text.
تاريخ الميلاد: Click here to enter text.	بيانات الاتصال (هاتف/جوال): Click here to enter text.
البريد الإلكتروني: Click here to enter text.	جهة العمل: Click here to enter text.
المسمى الوظيفي: Click here to enter text.	وسيلة الاتصال بالعمل: Click here to enter text.
الدولة/المدينة: Click here to enter text.	رقم ترخيص الهيئة السعودية للتخصصات الصحية (أو ما هو في مقامها خارج المملكة) Click here to enter text.
التفاصيل العلمية :	
التخصص: Click here to enter text.	آخر المؤهلات العلمية: ١. Click here to enter text. ٢. Click here to enter text. ٣. Click here to enter text.
الارتباط العلمي :	
المحاضرات/الأوراق العلمية التي قُدمت في نفس الاختصاص:	
١. Click here to enter text.	
٢. Click here to enter text.	
٣. Click here to enter text.	
٤. Click here to enter text.	
الإقرار:	
أقر أنا: Click here to enter text. ، أن البيانات المتضمنة في هذا النموذج صحيحة وفعلية، وأن أتحمّل كامل المسؤولية في حال مخالفة ذلك.	
التوقيع:	التاريخ: Click here to enter text.

نموذج رقم (٤)

نموذج السيرة الذاتية العلمية لمدير الجلسة/لمدراء الجلسة

البيانات الأساسية :	
الاسم: Click here to enter text.	
رقم بطاقة الأحوال: Click here to enter text.	
بيانات الاتصال (هاتف/جوال): Click here to enter text.	البريد الإلكتروني : Click here to enter text.
جهة العمل: Click here to enter text.	المسمى الوظيفي: Click here to enter text.
وسيلة الاتصال بالعمل: Click here to enter text.	الدولة/المدينة: Click here to enter text.
رقم ترخيص الهيئة السعودية للتخصصات الصحية مع إرفاق صورة من بطاقة التسجيل: Click here to enter text.	
التفاصيل العلمية :	
التخصص: Click here to enter text.	التخصص الدقيق: Click here to enter text.
الإقرار:	
أقر أنا: Click here to enter text. ، أن البيانات المتضمنة في هذا النموذج صحيحة وفعلية، وأن أتحمّل كامل المسؤولية في حال مخالفة ذلك.	
التوقيع : ، التاريخ : Click here to enter text.	

• ماهي التغييرات التي تمت على الدليل (نسخة ٣)؟

مكان التعديل	نوع التغيير	وصف التغيير
اللقاءات العلمية	حذف	حذف مصطلح اللقاءات العلمية.
مقدمة	تعديل	<p>تعديل من الجملة التالية:</p> <p>انطلاقاً من مهام الهيئة العامة للغذاء والدواء في تنظيم سوق الدواء المحلي، واستشعاراً بأهمية التعليم الصحي المستمر، ورغبة من الهيئة بتنظيم المحاضرات واللقاءات العلمية التي تقدمها شركات الأدوية للممارسين الصحيين. تم إصدار هذا الدليل لتوضيح ضوابط وإجراءات إقامة المحاضرات واللقاءات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين.</p> <p>إلى الجملة التالية:</p> <p>إشارة إلى الفقرة (٤) من المادة الحادية والثلاثون من اللائحة التنفيذية لنظام المنشآت والمستحضرات الصيدلانية والعشبية والتي نصت على: "تخضع المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين، وحملات التوعية بالأمراض والتثقيف الصحي للشروط والضوابط المعتمدة لدى الهيئة"، ووفقاً لما ورد في الفقرة (٥) من المادة الحادية والثلاثون والتي نصت على: "يجب الحصول على موافقة الهيئة قبل إقامة المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين وقبل نشر حملات التوعية بالأمراض والتثقيف الصحي الموجهة للجمهور"، وانطلاقاً من مهام الهيئة في تنظيم سوق المستحضرات الصيدلانية والعشبية والمحاميات العلمية التي تكون برعاية شركات الأدوية أو من يمثلها والموجهة للممارسين الصحيين، واستشعاراً بأهمية التعليم الصحي المستمر، تم إصدار هذا الدليل لتوضيح ضوابط وإجراءات إقامة المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين.</p>
التعاريف	إضافة	<p>إضافة التالي:</p> <p>المملكة: المملكة العربية السعودية.</p> <p>الهيئة: الهيئة العامة للغذاء والدواء.</p> <p>المستحضرات: المستحضرات الصيدلانية والعشبية.</p>
	تعديل تعريف	<p>تعديل من التعريف التالي:</p> <p>كل تجمع يستهدف مناقشة موضوع صحي أو علمي، يقدم من قبل محاضر ومدير الجلسة بحضور عدد من الممارسين الصحيين، تحت رعاية كاملة أو جزئية أو غير مباشرة من شركات الأدوية، أو من في حكمها.</p>

<p>إلى التعريف التالي:</p> <p>كل تجمع يستهدف مناقشة موضوع صحي أو علمي، يقدم من قبل محاضر بحضور عدد من الممارسين الصحيين، تحت رعاية كاملة أو جزئية أو غير مباشرة من شركات الأدوية أو من يمثلها.</p>		
<p>إضافة الفقرات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - تشمل المحاضرات العلمية المحاضرات الحضورية والمحاضرات عن بعد. - يجب أخذ موافقة الهيئة إذا كانت المحاضرة ستتم من خارج المملكة عن بعد (Virtual) إذا كان عدد الحضور من الممارسين الصحيين المقيمين في المملكة يتجاوز ٤٥% من عدد الحضور في المحاضرة نفسها. 	<p>إضافة الفقرة رقم (٣) ورقم (٤)</p>	<p>أحكام عامة للمحاضرات العلمية</p>
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية:</p> <p>تسديد المقابل المالي في نظام إصدار فواتير تسديد المقابل المادي لخدمات قطاع الدواء.</p> <p>إلى الجملة التالية:</p> <p>تسديد المقابل المالي وقدره ألف (١٠٠٠) ريال سعودي لطلب الموافقة على إقامة فعالية واحدة لمحاضرة علمية موجهة للممارسين الصحيين في نظام إصدار فواتير تسديد المقابل المالي.</p>	<p>تعديل وإضافة في الفقرة رقم (٢)</p>	<p>الضوابط لإقامة المحاضرات العلمية</p>
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية:</p> <p>في حال تعذر القيام بالمحاضرة العلمية أو رغبة الشركة في تأجيلها فيجب إخطار الهيئة بذلك قبل موعد إقامة المحاضرة الفعلي.</p> <p>إلى الجملة التالية:</p> <p>في حال تعذر القيام بالمحاضرة العلمية أو رغبة الشركة في تأجيلها فيجب إخطار الهيئة بذلك قبل موعد إقامة المحاضرة الفعلي، وذلك عبر البريد الإلكتروني التالي: (Promo.drug@sFDA.gov.sa).</p>	<p>إضافة في الفقرة رقم (٤)</p>	
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية:</p> <p>في حال الرغبة في عمل تغيير على المحاضرة الموافق عليها يجب الالتزام بالتالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يجب إخطار الهيئة بالتغيير قبل موعد إقامة المحاضرة الفعلي، على أن يتضمن الطلب تفاصيل التغيير المطلوبة. • طلبات التغيير لا تشمل تغيير المدينة المقامة فيها المحاضرة. • في حال تغيير المحاضر أو مدير الجلسة يجب إرفاق متطلبات الموافقة لذلك. <p>إلى الجملة التالية:</p> <p>في حال الرغبة في عمل تغيير على المحاضرة الموافق عليها يجب الالتزام بالتالي:</p>	<p>تعديل وإضافة في الفقرة رقم (٥)</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • يجب إخطار الهيئة بالتغيير عبر البريد الإلكتروني التالي: (Promo.drug@sfd.gov.sa) قبل موعد إقامة المحاضرة الفعلية، على أن يتضمن الطلب تفاصيل التغيير المطلوبة. • طلبات التغيير لا تشمل تغيير المدينة المقامة فيها المحاضرة (باستثناء المحاضرات التي تقام عن بعد (Virtual)). • في حال تغيير المحاضر أو مدير الجلسة يجب إرفاق متطلبات الموافقة لذلك. • يجب إرفاق نسخة من المحاضرة الموافق عليها مسبقاً مع طلب التغيير الجديد. 		
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية: تقتصر الموافقة على المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين فقط. إلى الجملة التالية: تقتصر الموافقة على المحاضرات العلمية الموجهة للممارسين الصحيين فقط، وبغض النظر عن عدد الحضور من الممارسين الصحيين سواء كان ممارس صحي واحد أو أكثر.</p>	<p>إضافة في الفقرة رقم (٦)</p>	
<p>إضافة الفقرة التالية: تلتزم الجهة الطالبة بتعبئة كامل فقرات النماذج المطلوبة مع تعبئة نموذج السيرة الذاتية العلمية لجميع المحاضرين ومدراء الجلسة، وأن يتم إضافة الاسم كما هو معتمد في الوثائق الرسمية.</p>	<p>إضافة الفقرة رقم (٨)</p>	
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية: لا يجوز التشكيك بفعالية أو جودة مستحضر دوائي آخر مسجل في المملكة العربية السعودية. إلى الجملة التالية: لا يجوز التشكيك بفعالية أو جودة المستحضرات الأخرى المسجلة في المملكة.</p>	<p>تعديل في الفقرة رقم (١٣)</p>	
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية: أن لا تتضمن المحاضرة العلمية أي عبارة تمس بالمستحضرات الأخرى. إلى الجملة التالية: ألا تتضمن المحاضرة العلمية أي عبارة تمس بالمستحضرات.</p>	<p>تعديل في الفقرة رقم (١٤)</p>	
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية: أن لا تحتوي المحاضرة العلمية على معلومات خاطئة عن مستحضر دوائي آخر. إلى الجملة التالية:</p>	<p>تعديل في الفقرة رقم (١٥)</p>	

ألا تحتوي المحاضرة العلمية على معلومات خاطئة عن المستحضرات.		
تعديل الفقرة من الجملة التالية: لا يجوز المقارنة مع المنتجات الدوائية الأخرى دون وجود دراسات سريرية مُعتبرة. إلى الجملة التالية: لا يجوز المقارنة بين المواد الفعالة للمستحضرات الأخرى دون وجود دراسات سريرية مُعتبرة.	تعديل وإضافة في الفقرة رقم (١٧).	
تعديل الفقرة من الجملة التالية: يُحظر توزيع أدوية مجانية أو بيعها على الحضور. إلى الجملة التالية: يُحظر توزيع مستحضرات مجانية أو بيعها على الحضور.	تعديل وإضافة في الفقرة رقم (٢٠).	
إضافة الفقرة التالية: يجب تزويد الهيئة برابط الدخول على المحاضرات العلمية عن بعد (Virtual) قبل موعد إقامة المحاضرة مع إرفاق نسخة من الموافقة على المحاضرة وذلك عبر البريد الإلكتروني التالي: (Promo.drug@sfd.gov.sa).	إضافة الفقرة رقم (٢٧).	
إضافة الفقرة التالية: يجب أن تعقد المحاضرات العلمية الحضورية في مكان مناسب للمحاضرات العلمية.	إضافة الفقرة رقم (٢٨).	
إضافة الفقرة التالية: يتم تقديم الطلب بعد اعداده من خلال أحد الطرق التالية: ١. تقديم الطلب عن طريق توريده إلى قسم ترخيص الدعاية والإعلان بقطاع العمليات على أن يتم طباعة كافة المتطلبات المذكورة أعلاه. ٢. إرسال الطلب إلى البريد الإلكتروني التالي: Communications.Adm@sfd.gov.sa، مع وضع المرفقات كمرفق واحد على صيغة (PDF)، ويكون الخطاب الرسمي في الصفحة الأولى من الملف، حيث يتم الرد على العميل برقم القيد للطلب.	إضافة	متطلبات الموافقة على إقامة المحاضرة العلمية
حذف الفقرات التالية: ١. طباعة جميع النماذج مع خطاب الطلب، ٢. إرفاق قرص مدمج (CD) يحتوي على كافة المرفقات المطلوبة، بالإضافة إلى النماذج بصيغتها الأساسية المفتوحة (Word). ٣. إرفاق نسخة من بطاقة الأحوال المدنية أو جواز السفر لمدير الجلسة ٤. إرفاق نسخة من السيرة الذاتية للمحاضر ومدير الجلسة.	حذف	

<p>اضافة التالي: ١. طريقة التقديم: <input type="checkbox"/> محاضرة حضورية. <input type="checkbox"/> محاضرة عن بعد. <input type="checkbox"/> جميع ما سبق. ٢. الجملة (خاصة بالمحاضرات الحضورية) مع خيار (مكان الإقامة).</p>	<p>إضافة</p>	<p>نموذج طلب إقامة محاضرة علمية</p>
<p>حذف التالي: ١. طبيعة المحاضرة العلمية ٢. الخيارات التالية: <input type="checkbox"/> الأدوية بشرية <input type="checkbox"/> المستحضرات العشبية <input type="checkbox"/> الأدوية بيطرية <input type="checkbox"/> مستحضرات تجميل <input type="checkbox"/> المواد الكيميائية <input type="checkbox"/> أخرى ٣. الإجراء.</p>	<p>حذف</p>	<p>نموذج ملخص المحاضرة العلمية</p>
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية: لا يقل عن ٤٥٠ كلمة ولا يزيد عن ١٢٠٠ كلمة باللغة العربية أو الإنجليزية. إلى الجملة التالية: لا يقل عن ٢٠٠ كلمة ولا يزيد عن ١٢٠٠ كلمة باللغة العربية أو الإنجليزية.</p>	<p>تعديل</p>	
<p>تم الاكتفاء بآخر ثلاث مؤهلات علمية.</p>	<p>تعديل</p>	<p>نموذج السيرة الذاتية</p>
<p>الخبرات الوظيفية.</p>	<p>حذف</p>	<p>العلمية للمحاضر/ للمحاضرين</p>
<p>حذف التالي: ١. ارفاق صورة من بطاقة الأحوال. ٢. آخر المؤهلات العلمية. ٣. الخبرات الوظيفية. ٤. الارتباط العلمي.</p>	<p>حذف</p>	<p>نموذج السيرة الذاتية العلمية لمدير الجلسة/ لمدراء الجلسة</p>
<p>تعديل الفقرة من الجملة التالية: يمكنكم الحصول على النماذج من موقع الهيئة العامة للغذاء والدواء (قطاع الدواء - النماذج - تصنيفات النماذج - المحاضرات واللقاءات العلمية) أو عن طريق الرابط المباشر: http://www.sfda.gov.sa/ar/drug/forms/Pages/default.aspx?catid=١ ٤ إلى الجملة التالية: يمكنكم الحصول على النماذج من موقع الهيئة الإلكترونية (المجالات - دواء - النماذج - نموذج طلب إقامة محاضرة علمية).</p>	<p>تعديل</p>	<p>النماذج</p>