



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Accounts Management is pleased to announce a number of mandatory job vacancies:

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للحسابات عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها في الوظائف التالية:

### Required positions:

#### 1.Accountant:

Requirements:

Minimum of a BA degree.

Passing Personal interview.

#### 2.Administrative :

Requirements:

An Experience in filing and archiving is preferred.

Passing Personal interview.

#### 3.Office Manager (Secretary)

Requirements:

Passing Personal interview.

#### 4.Reporter :

Requirements:

Passing Personal interview.

### الوظائف والشروط المطلوبة:

#### 1-محاسب

الشروط:

درجة البكالوريوس كحد أدنى.

اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 2. إداري

الشروط:

يفضل خبرة في حفظ الملفات والأرشفة.

اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 3. مدير مكتب (سكرتير)

الشروط:

اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 4. مراسل

الشروط:

اجتياز المقابلة الشخصية

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

accounting-dep@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية

على البريد الإلكتروني:

accounting-dep\*moh.gov.sa



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



The Tobacco Control Program of the Public Health Agency is pleased to announce a number of mandatory job vacancies:

يعلن برنامج مكافحة التدخين بوكالة الصحة العامة بديوان الوزارة حاجته لعدد من الموظفين لشغل الوظائف التالية:

### Position:

- 1-Information Technology
- 2-Data Analyst
- 3-Graphic Designer
- 4-Coordinator of Quality and Performance Reporting
- 5-Coordinator of Laws and Regulations
- 6-Coordinator of Electronic Media
- 7-Physician
8. Law Coordinator

### المسمى الوظيفي:

- 1- تقنية معلومات
- 2- محلل بيانات
- 3- مصمم جرافيك
- 4- منسق تقارير الجودة والأداء
- 5- منسق أنظمة ولوائح
- 6- منسق إعلام إلكتروني
- 7- طبيب
- 8- منسق قانوني

### Requirements:

- 1-Experience in the field.
- 2-Passing personal interview.

### الشروط:

- 1- خبرة في المجال.
- 2- اجتياز المقابلة الشخصية.
- 3- اجتياز المقابلة الشخصية.
- 4- اجتياز المقابلة الشخصية.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

nmbriki@moh.gov.sa

من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل، يرجى إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

nmbriki@moh.gov.sa



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Nutrition is pleased to announce a number of mandatory job vacancies:

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للتغذية عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها في الوظائف التالية:

### Required positions:

1. Nutrition Services Specialist
2. Nutrition Services Senior Specialist (Food Science and Nutrition - Human Nutrition - Food Safety)

### الوظائف والشروط المطلوبة:

- 1- أخصائي خدمات تغذية
- 2- أخصائي أول خدمات تغذية (علوم أغذية وتغذية - تغذية إنسان - سلامة أغذية)

### Requirements:

1. BA degree and above.
2. Social interaction skills.
3. Passin personal interview.

### الشروط العامة:

- 1- درجة البكالوريوس فأعلى.
- 2- مهارات التواصل مع الآخرين.
- 3- اجتياز المقابلة الشخصية.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

alfalrasheed@moh.gov.sa

Last date to receive applications is two weeks from date of announcements.

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

alfalrasheed@moh.gov.sa

علماً بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوعين من تاريخ نشر الإعلان.



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Property Follow-up is pleased to announce a number of mandatory job vacancies:

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة لمتابعة الممتلكات عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها في الوظائف التالية:

### Required positions:

- 1.Surveyor
- 2.Construction Observer
- 3.Secretary (male/female)
- 4.Administrative (male/female)
- 5.Specialist (male/female)

### الوظائف والشروط المطلوبة:

- 1- مساح
- 2- مراقب إنشآت
- 3- سكرتير (ذكر/أنثى)
- 4- إداري (ذكر/أنثى)
- 5- أخصائي (ذكر/أنثى)

### Requirements:

- 1.Mandating approval from employer.

### الشروط العامة:

موافقة جهة العمل على تكليفه.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

property@moh.gov.sa

Last date to receive applications is two weeks from date of announcements.

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

property@moh.gov.sa

علمًا بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوعين من تاريخ نشر الإعلان.

## وظائف بالتكليف | Job Openings



### Openings for follow-up property General Department

As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Department is pleased to announce a number of mandatory job vacancies under the following departments:

#### Position:

- Surveyor
- Construction Observer
- Secretary (male/female)
- Administrative Officer (male/female)
- Specialist (male/female)

#### Requirements:

- Work approval by Employer

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

[property@moh.gov.sa](mailto:property@moh.gov.sa)

Receiving submissions stops in two weeks from date of announcement.

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة لمتابعة الممتلكات

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها تحت الإدارات التالية:

#### الوظائف المطلوبة:

- مساح
- مراقب إنشاءات
- سكرتير/سكرتيرة
- إداري/إدارية
- أخصائي/أخصائية

#### الشروط المطلوبة:

- موافقة جهة عمله على تكليفه.

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

[property@moh.gov.sa](mailto:property@moh.gov.sa)

آخر موعد للتقديم بعد أسبوعين من تاريخ الإعلان.



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



In pursuit of seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Communication, Relations and Awareness is pleased to announce a number of mandatory job vacancies under the Identity Management Department:

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، ترغب ادارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية تكليف عدد من منسوبي/منسوبات الوزارة المؤهلين للعمل في إدارة الهوية

### Required positions:

#### 1. Graphic Designer

- Knowledge in Photoshop, Illustrator and inDesign.
- Minimum of two years experience in Designing.
- Presenting a sample of personal work or work contributed in by applicator.
- English adequacy (speaking na writing).

#### 2. Marketing Specialist

- Minimum of a BA degree in Marketing, Business Management.
- Communication skills and creative thinking.
- English adequacy (speaking na writing).

#### 3. Project Coordinator

- Minimum of a BA degree or Diploma in Business Management, General Management, Information Technology or a relative field.
- Knowledge in Excel and Microsoft Office Software.
- Project managing, communication and time - management skills.

#### 4. Creative Writer

- Minimum of a BA degree in Arabic Language, English Language or a relative field.
- Presenting a sample of personal work or work contributed in by applicator.

### الوظائف والشروط المطلوبة:

#### ١- مصمم جرافيكي

- القدرة على التعامل مع برامج التصميم الجرافيكي
- ممارسة وخبرة لا تقل عن سنتين بالتصميم - يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من اعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم في إنتاجها

- مستوى جيد في اللغة الانجليزية تحدث وكتابة

#### ٢- أخصائي تسويق

- مؤهل البكالوريوس في إدارة اعمال تخصص تسويق كحد أدنى

- امتلاك مهارة التواصل والتفكير ابداعي

- إجادة اللغة انجليزية تحدث وكتابة

#### ٣. منسق مشاريع

- معلومات أو أي من التخصصات ذات العلاقة كحد أدنى
- إتقان برنامج إكسل وبرامج مايكروسوفت أوفيس مهارة إدارة المشاريع ومهارة التواصل وإدارة الوقت

#### ٤. كاتب إبداعي

- مؤهل البكالوريوس في اللغة العربية/اللغة الإنجليزية أو أي تخصص ذو علاقة كحد أدنى.
- يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم في إنتاجها.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

pr-comunication@moh.gov.sa

Announcement is limited to Ministry of Health employees. No financial benefits are entailed by mandatory jobs. Last date to receive submissions is two weeks from date of announcement.

من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

pr-comunication@moh.gov.sa

الإعلان خاص بمنسوبي الصحة ولا يترتب على التكليف بالعمل أي مميزات مالية. علماً بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوع



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



In pursuit of seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Communication, Relations and Awareness is pleased to announce a number of mandatory job vacancies in the Awareness Prize Unit:

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، ترغب الإدارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية تكليف عدد من منسوبي/منسوبات الوزارة المؤهلين للعمل في وحدة جائزة وعي:

### Required positions:

#### 1. Marketing Campaign Official

- Constructing and exciting a marketing plan.
- Measuring and monitoring campaign performance.

#### 2. Digital Marketing Specialist

- Carrying out a paid campaign on social media.
- Evaluating campaign performance on each social platform.
- Reporting of each social platform performance.

#### 3. Project Coordinator

- Minimum of a BA degree or Diploma in Business Management, General Management, Information Technology or a relative field.
- Knowledge in Excel and Microsoft Office Software.
- Project managing, communication and time management skills.

### الوظائف والشروط المطلوبة:

#### 1- مسؤول حملات تسويقية

- إعداد خطة تسويقية وتنفيذها.
- قياس ورصد أداء الحملة.

#### 2. أخصائي تسويق رقمي

- تنفيذ حملة مدفوعة في شبكات التواصل الاجتماعي.
- تقييم أداء الحملة لكل منصة.
- إعداد تقارير لكل منصة.

#### 3. منسق مشاريع

- مؤهل البكالوريوس أو الدبلوم في إدارة الأعمال، الإدارة العامة، تقنية المعلومات أو أي تخصص ذو علاقة كحد أدنى.
- إتقان برنامج إكسل وبرامج مايكروسوفت أوفيس.
- إدارة المشاريع، التواصل وإدارة الوقت.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

pr-comunication@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني  
pr-comunication@moh.gov.sa

Announcement is limited to Ministry of Health employees. No financial benefits are entailed by mandatory jobs. Last date to receive submissions is two weeks from date of announcement.

الإعلان خاص بمنسوبي الصحة ولا يترتب على التكليف بالعمل أي مميزات مالية. علماً بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوعين من تاريخ نشر الإعلان



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



In pursuit of seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Communication, Relations and Awareness is pleased to announce a number of mandatory job vacancies under the Measurement and Monitoring Department:

### Required positions:

#### 1. Media Database Analyst

- Experience in Data Analysis and Media Studies.
- Ability to collect and analyze data, and skill in identifying the public opinion and media risks.
- Knowledge in Social Media browsing, and Measurement and monitoring software.

#### 2. Reports and Field Studies Official

- Ability to identify priorities, questioning and reports designing.
- Skill in Media and constructing field surveys.
- Knowledge in research and field studies mechanism.

#### 3. Large Data Analysis Specialist

- Knowledge in large data analyzing tools and mechanism, and connecting this data with Management aims.
- Knowledge in browsing and measurement tools of large data.
- Research, analysis and tracking skills.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:  
pr-comunication@moh.gov.sa

Announcement is limited to Ministry of Health employees. No financial benefits are entailed by mandatory jobs. Last date to receive submissions is two weeks from date of

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، ترغب الإدارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية تكليف عدد من منسوبي/منسوبات الوزارة المؤهلين للعمل في إدارة الرصد والمتابعة:

### الوظائف والشروط المطلوبة:

#### ١- محلل بيانات إعلامية

- خبرة في تحليل البيانات والمضمون والدراسات الإعلامية.
- القدرة على جمع البيانات وتحليلها وتحديد اتجاهات الرأي العام والمخاطر الإعلامية.
- الإلمام بمحركات البحث ووسائل الإعلام واستخدام برامج التحليل والرصد.

#### ٢. مسؤول تقارير ودراسات ميدانية

- القدرة على تحديد الأهداف ووضع التساؤلات وإجادة تصميم التقارير.
- الإعلامية وإعداد الاستطلاعات الميدانية.
- الإلمام بألية البحوث والدراسات الميدانية.

#### ٣. أخصائي تحليل بيانات ضخمة

- الإلمام بأدوات التحليل للبيانات الضخمة وآلية تحليلها وربطها مع أهداف الوزارة.
- الإلمام بمحركات البحث وأدوات الرصد والتحليل للبيانات الضخمة.
- مهارة البحث والتحليل والتقصي.

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:  
pr-comunication@moh.gov.sa

الإعلان خاص بمنسوبي الصحة ولا يترتب على التكليف بالعمل أي مميزات مالية. علماً بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوعين من تاريخ نشر الإعلان.





وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



In pursuit of seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Communication, Relations and Awareness is pleased to announce a number of mandatory job vacancies under the Media Production Department:

### Required positions:

#### 1. Graphic Animation Designer

- Ability to design and imitate infographics.
- Ability to work with motion graphic software.
- Presenting a sample of personal work or work contributed in by applicator.

#### 2. Project Manager

- Planning a project, constructing and following-up on management indicators.
- Ability to analyze work obstacles and plan solutions.
- Project managing, communication and time management skills.

#### 3. Photographer

- Ability to work with Sony cameras (FS and A7Smii).
- Presenting a sample of personal work or work contributed in by applicator.

#### 4. Videographer

- Ability to work with Canon and Nikon cameras.
- Presenting a sample of personal work or work contributed in by applicator.

#### 5. Montage Technician

- Knowledge in Video editing software, Adobe Premier and Final Cut Pro.
- Ability to work with graphic design software (Photoshop, Illustrator and inDesign).
- Ability to prepare news reports.
- Presenting a sample of personal work or work contributed in by applicator.

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، ترغب الإدارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية تكليف عدد من منسوبي/منسوبات الوزارة المؤهلين للعمل في إدارة الإنتاج الإعلامي:

### الوظائف والشروط المطلوبة:

#### ١- مصمم رسومات بيانية ومتحركة

- القدرة على عمل تصاميم شبيهة للرسم المعلوماتي (انفوجرافيك).
- القدرة على التعامل مع برامج التصميم المتحرك.
- يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم في إنتاجها.

#### ٢. مدير مشاريع

- وضع خطة لمشاريع وبناء مؤشرات الإدارة ومتابعتها.
- تحليل تحديات العمل ووضع الخطط لحلها.
- إدارة المشاريع والتواصل وإدارة الوقت.

#### ٣. مصور فوتوغرافي

- إجادة استخدام كاميرات سوني (FS & AVSmii).
- يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم في إنتاجها.

#### ٤. مصور فيديو

- إجادة استخدام كاميرات Canon و Nikon.
- يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم في إنتاجها.

#### ٥. فني مونتاج

- إجادة استخدام برامج تحرير الفيديو أدوبي بريمير وفابنال كت برو.
- القدرة على التعامل مع برامج التصميم الجرافيكي (فوتوشوب، إلوستريرتور وإن ديزاين).
- مهارة إعداد التقارير الإخبارية.
- يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم في إنتاجها.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

pr-comunication@moh.gov.sa

Announcement is limited to Ministry of Health employees. No financial benefits are entailed by mandatory jobs. Last date to receive submissions is two weeks from date of announcement.

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

pr-comunication@moh.gov.sa

الإعلان خاص بمنسوبي الصحة ولا يترتب على التكليف بالعمل أي مميزات مالية. علماً بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوعين من تاريخ نشر الإعلان.



وزارة الصحة  
Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



In pursuit of seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Communication, Relations and Awareness is pleased to announce a number of mandatory job vacancies in the General Director's Office:

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، ترغب الإدارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية تكليف عدد من منسوبي/منسوبات الوزارة المؤهلين للعمل في مكتب المدير العام:

### Required positions:

#### 1.Executive Secretary

- Knowledge in Secretariat tasks.
- Adequacy in Microsoft Office software.

#### 2. Project Coordinator

- Minimum of a BA degree or Diploma in Business Management, General Management, Information Technology or a relative field.
- Knowledge in Excel and Microsoft Office Software.
- Project managing, communication and time management skills.

### الوظائف والشروط المطلوبة:

#### اسكرتير تنفيذي

- إجادة أعمال السكرتارية.
- خبرة متوسطة في برامج مايكروسوفت أوفيس.

#### 2. منسق مشاريع

- مؤهل البكالوريوس أو الدبلوم في إدارة الأعمال، الإدارة العامة وتقنية المعلومات أو أي تخصص ذو علاقة كحد أدنى.
- إتقان برامج إكسل وبرامج مايكروسوفت أوفيس.
- إدارة المشاريع، التواصل وإدارة الوقت.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:  
pr-comunication@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:  
pr-comunication@moh.gov.sa

Announcement is limited to Ministry of Health employees. No financial benefits are entailed by mandatory jobs. Last date to receive submissions is two weeks from date of announcement.

الإعلان خاص بمنسوبي الصحة ولا يترتب على التكليف بالعمل أي مميزات مالية. علماً بأن آخر موعد لاستقبال الطلبات أسبوعين من تاريخ نشر الإعلان